



Comune di Santeramo in Colle

Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Giuseppe Simone n. 8, IT- 70029 - P.IVA 00862890720 – C.F. 82001050721

SETTORE SOCIOCULTURALE - Tel. 08030333-17-18-20

PEC: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

Protocollo numero 1392 del 20/01/2021

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PARTNER DEL TERZO SETTORE PER CANDIDARE UN PROGETTO PER LA CONCESSIONE D'USO DI LOCALI DI PROPRIETA' DI RFI SUL TERRITORIO COMUNALE

Art. 1

(Finalità dell'avviso)

L'amministrazione Comunale rende noto che intende avanzare richiesta, in partenariato ad un organismo del terzo settore, per ottenere in comodato d'uso gratuito spazi di proprietà RFI non più funzionali all'esercizio ferroviario e locali interni alle stazioni connessi. Gli spazi non più funzionali all'esercizio ferroviario vengono resi disponibili in comodato d'uso gratuito solo per l'attuazione di progetti finalizzati ad offrire al territorio servizi di utilità sociale senza scopo di lucro.

Di prassi, i contratti di comodato prevedono una durata di 4 anni e l'impegno da parte dell'ente comodatario di realizzare nell'immobile interventi di riqualificazione e/o manutenzioni straordinaria e ordinaria (pulizia, messa in sicurezza, etc.).

La richiesta dovrà essere presentata insieme a una dettagliata descrizione del progetto che si intende realizzare, redatta secondo il seguente schema di punteggio sotto indicata.

Possono presentare istanza di partenariato organismi del terzo settore con finalità non lucrative.

Art. 2

(Modalità e termini di presentazione dell'istanza)

Per partecipare al presente avviso esplorativo si necessita di presentare candidatura **entro il 08/02/2021 ore 12:00** inviando un'unica mail PEC al comune allegando:

- proposta progettuale;
- copia dell'atto costitutivo;
- relazione sulle attività svolte dell'ente di terzo settore negli ultimi tre anni, da cui si evinca breve presentazione dell'ente che avanza la richiesta;

Art.3

(Commissione di ammissione e valutazione)

Le proposte progettuali risultate ricevibili sono valutate da un'apposita Commissione, composta da un numero di componenti pari a 3, incluso il Presidente.

La Commissione valuta i singoli progetti, attribuisce loro un punteggio e conclude l'attività di valutazione con la formazione di una proposta di graduatoria finale. Le deliberazioni della Commissione vengono prese a maggioranza.

Tra tutti i progetti presentati ne sarà scelto uno così da candidare la partecipazione congiunta con il Comune al finanziamento di che trattasi.

L'esito della selezione sarà divulgato sia nella home page del sito istituzionale che in albo pretorio.



Comune di Santeramo in Colle

Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Giuseppe Simone n. 8, IT- 70029 - P.IVA 00862890720 – C.F. 82001050721

SETTORE SOCIOCULTURALE - Tel. 08030333-17-18-20

PEC: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

Art. 4

(Attribuzione dei punteggi)

La Commissione di cui al precedente articolo assegna a ogni progetto, appartenente a ciascuna delle aree tematiche, un punteggio massimo di cento punti (100/100), ripartito secondo i criteri indicati nella seguente tabella:

- ✓ descrizione del progetto e delle sue finalità sociali __ punti 40
- ✓ descrizione degli eventuali altri partner coinvolti nel progetto (soggetti non capofila progettuale (due punti per ciascuna) __ punti 5
- ✓ benefici/ricadute del progetto sul territorio in termini sociali, ambientali, occupazionali, culturali, etc. ____ punti 40
- ✓ risorse finanziarie previste e dedicate alla realizzazione del progetto per tutta la durata del contratto di comodato e modalità di autosostentamento per il pagamento delle utenze _ punti 10
- ✓ tempistiche del progetto, tempo di durata e sostenibilità ____ punti 5

da assegnare secondo la seguente:

**- GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE -
METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE DI CALCOLO DEI PUNTEGGI DI CARATTERE DISCREZIONALE**

Per i criteri qualitativi la Commissione terrà conto della relazione tra giudizio qualitativo di valutazione e i coefficienti di seguito specificati che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun elemento di valutazione (*punteggio max * punteggio corrispondente alla classificazione*):

PUNTEGGIO (da – a)	CLASSIFICAZIONE	DESCRIZIONE
1	SOPRA LE ASPETTATIVE	Il requisito è trattato in misura pienamente esauriente sia dal punto di vista tecnico che funzionale. La soluzione proposta è sopra le aspettative rispetto a quanto richiesto.
0,8	POCO PIU' CHE CONFORME ALLE ASPETTATIVE	Il requisito è trattato in misura esauriente sia dal punto di vista tecnico che funzionale. La soluzione risponde in maniera più che soddisfacente rispetto a quanto richiesto.
0,6	CONFORME ALLE ASPETTATIVE	Il requisito è trattato in misura conforme sia dal punto di vista tecnico che funzionale. La soluzione risponde in modo sufficiente a quanto richiesto.
0,4	SOTTO LE ASPETTATIVE	Il requisito è trattato in misura insufficiente, sia dal punto di vista tecnico che funzionale. La soluzione risponde in parte, ma sotto le aspettative, rispetto a quanto richiesto.
0,2	ECESSIVAMENTE SOTTO LE ASPETTATIVE	Il requisito non è assolutamente trattato in misura adeguata sia dal punto di vista tecnico che funzionale. La soluzione proposta è eccessivamente sotto le aspettative rispetto a quanto richiesto.
0 – 0,1	INACCETTABILE	Il requisito non è stato trattato. La soluzione risponde in maniera assolutamente insoddisfacente rispetto a quanto richiesto.

Ne deriva che la Commissione valuterà con il metodo in premessa ogni proposta tecnica assegnando, a suo insindacabile giudizio, per ciascuno degli elementi in discorso un punteggio parziale in funzione della qualità, rispondenza, ricchezza, completezza, pertinenza e chiarezza documentale della soluzione proposta nonché dell'applicabilità, sicurezza ed innovatività delle soluzioni proposte rispetto alle specifiche indicate nel Capitolato speciale di appalto. Il punteggio complessivo relativo a ciascuna offerta tecnica è dato dalla somma algebrica dei punteggi relativi ottenuti per ciascun elemento di valutazione.



Comune di Santeramo in Colle

Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Giuseppe Simone n. 8, IT- 70029 - P.IVA 00862890720 – C.F. 82001050721

SETTORE SOCIOCULTURALE - Tel. 08030333-17-18-20

PEC: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

Art. 5

(finalità della procedura)

La finalità della procedura è quella d'individuare un operatore privato del terzo settore con cui partecipare alla candidatura di concessione d'uso locali di proprietà RFI. Nulla è dovuto per la partecipazione al progetto. In Caso di accoglimento del progetto lo stesso sarà candidato in partenariato al Comune di Santeramo in Colle alla concessione d'uso locali di proprietà RFI.

Art.6

(Privacy e norme di rinvio)

Il Comune di Santeramo in Colle, in qualità di titolare, tratterà i dati personali dei rappresentanti legali dei candidati e di ogni altra persona fisica i cui dati fossero necessari durante la procedura di scelta del contraente in forza di basi giuridiche connesse alle norme che regolano i contratti pubblici e, di conseguenza, ai sensi dell'art. 6, p. 1, lett. c del Reg. UE 2016/679 (GDPR).

Il Comune di Santeramo in Colle, in qualità di titolare, tratterà i dati personali del rappresentante legale dell'Aggiudicatario e di ogni altra persona fisica i cui dati fossero necessari durante le prestazioni contrattuali in forza di basi giuridiche connesse alla stessa esecuzione del contratto (art. 6, p. 1, lett. b del GDPR) o ad un obbligo legale (art. 6, p. 1, lett. c del GDPR).

I predetti dati personali saranno

- comunicati solo a soggetti per i quali esiste un obbligo legale di comunicazione o per la difesa in giudizio della Stazione Appaltante;
- trattati senza procedere ad un processo decisionale automatizzato né alla profilazione;
- conservati fino al termine del quinto anno successivo alla conclusione del contratto, salvo l'eventuale contenzioso e quanto previsto dall'art. 10 del D.lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) per la conservazione dei documenti delle pubbliche amministrazioni per scopi di archiviazione nel pubblico interesse.

Ogni soggetto cui si riferiscono i predetti dati personali potrà:

- richiedere l'accesso ai propri dati (Art. 15 del GDPR);
- richiedere la rettifica dei propri dati (Art. 16 del GDPR);
- richiedere la cancellazione dei propri dati (Art. 17 del GDPR);
- richiedere la limitazione del trattamento dei propri dati (Art. 18 del GDPR);
- effettuare un reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali - Piazza Venezia 11 - 00187 Roma – protocollo@gpdp.it - 06696771 (Art. 77 del GDPR).

Per qualsiasi questione riguardante il trattamento dei dati personali l'interessato potrà contattare il Titolare ai seguenti recapiti:

Comune di Santeramo in Colle - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email info@comune.santeramo.ba.it

PEC protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it – Tel. 080-3028311



Comune di Santeramo in Colle

Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Giuseppe Simone n. 8, IT- 70029 - P.IVA 00862890720 – C.F. 82001050721

SETTORE SOCIOCULTURALE - Tel. 08030333-17-18-20

PEC: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

oltre che il Responsabile della Protezione dei Dati Personali ai seguenti recapiti:

Giuseppe Nuzzolese - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F.

82001050721- email segreteria@comune.santeramo.ba.it

PEC affarigenerali@pec.comune.santeramo.ba.it – Tel. 080-3028323

L'Aggiudicatario agirà per conto della Stazione Appaltante quale Responsabile del trattamento dei dati personali ex art. 28 del Reg. UE 2016/679 (d'ora in poi GDPR), e si impegna, nel corso delle attività contrattuali e, comunque, per l'intera durata del servizio, a:

1. trattare i dati personali esclusivamente per gli adempimenti connessi alle prestazioni contrattuali;
2. trattare i dati personali in modo lecito, corretto e trasparente;
3. raccogliere e registrare i dati personali per scopi determinati, espliciti e legittimi;
4. assicurare che i dati personali siano adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
5. mantenere i dati personali esatti e, ove necessario, aggiornati (i dati inesatti dovranno essere opportunamente e tempestivamente cancellati o rettificati) con particolare riferimento ad eventuali altre piattaforme anagrafiche;
6. conservare i dati personali per un tempo non superiore a quello necessario per il conseguimento della finalità per i quali sono trattati e nel rispetto di adeguate misure di sicurezza tecniche e organizzative;
7. attenersi alle istruzioni impartite dal Comune di Santeramo in Colle in qualità di Titolare del Trattamento, comprese quelle che saranno successivamente comunicate secondo le esigenze che potranno intervenire;
8. adottare misure tecniche e organizzative adeguate per garantire ed essere in grado di dimostrare che il trattamento è stato effettuato conformemente agli obblighi imposti dal GDPR e nel rispetto di quanto previsto dalla presente designazione;
9. adottare tutte le misure richieste per la sicurezza del trattamento ex art. 32 Regolamento UE 2016/679, tenendo conto della natura dei dati e della finalità del trattamento, nonché del rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche. A tale scopo dovrà assicurare - in particolare e su base permanente - la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi;
10. garantire, per quanto di competenza, il rispetto degli obblighi relativi alla sicurezza dei dati personali; nell'ipotesi di un'eventuale violazione di dati, dovrà darne immediata comunicazione al Responsabile della Protezione dei dati Personali del Comune di Santeramo in Colle, collaborando al fine di adempiere agli obblighi di notificazione alle Autorità competenti e di comunicazione della violazione agli interessati (c.d. Data Breach - ex artt. 33 e 34 del GDPR);
11. predisporre misure tecniche e organizzative atte a garantire che, per impostazione predefinita, non siano resi accessibili dati personali a un numero indefinito di persone fisiche senza l'intervento dell'interessato;
12. garantire l'assoluta riservatezza dei dati trattati a qualsiasi titolo nonché il rispetto dei divieti di comunicazione e diffusione dei dati trattati nell'adempimento delle prestazioni contrattuali, nella piena consapevolezza che i dati rimarranno sempre e comunque di proprietà esclusiva del Titolare del trattamento e, pertanto, non potranno essere venduti o ceduti, in tutto o in parte, ad altri soggetti;
13. non utilizzare i dati cui abbia accesso per finalità incompatibili con l'oggetto del contratto;
14. garantire che qualsiasi iniziativa ad impatto privacy, connessa alla prestazione contrattuale, venga progettata nel rispetto della disciplina di protezione dei dati personali (privacy by design) e siano a tal fine previste le più opportune misure tecniche e organizzative atte a garantire che i dati personali siano



Comune di Santeramo in Colle

Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Giuseppe Simone n. 8, IT- 70029 - P.IVA 00862890720 – C.F. 82001050721

SETTORE SOCIOCULTURALE - Tel. 08030333-17-18-20

PEC: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

trattati sistematicamente – per impostazione predefinita - in sicurezza ed esclusivamente per le finalità previste del singolo trattamento (privacy by default);

15. nominare i soggetti autorizzati al trattamento, fornendo agli stessi informazioni adeguate ed istruzioni dettagliate impegnandosi, altresì, a vigilare sul corretto operato degli stessi. Eserciterà, a tal fine, ogni più idonea attività di controllo e verifica affinché le disposizioni impartite siano correttamente eseguite;
16. adottare misure atte a garantire che i propri incaricati rispettino gli obblighi di riservatezza e di non divulgazione dei dati di cui siano venuti a conoscenza a seguito dello svolgimento degli obblighi contrattuali, anche successivamente al termine del mandato;
17. consentire ai soggetti individuati dal Comune di Santeramo in Colle l'acquisizione di ogni informazione utile sul trattamento eseguito nonché l'effettuazione delle ispezioni di cui al punto h paragrafo 3 dell'art. 28 del GDPR;
18. non trasferire dati personali in paesi extra-UE se non previa autorizzazione del Comune di Santeramo in Colle.

Ai sensi della lettera a, paragrafo 3 dell'art. 28 del GDPR, l'Aggiudicatario, nel corso delle prestazioni contrattuali, si atterrà alle seguenti istruzioni:

- l'informativa, ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR, sarà fornita dal Comune di Santeramo in Colle ai soggetti interessati e ai quali si riferiscono i dati personali per le prestazioni contrattuali; pertanto, l'Aggiudicatario non dovrà fornire alcuna informativa per non sovrapporre informazioni che potrebbero violare il principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del GDPR;
- qualora il trattamento dei dati personali dei soggetti interessati alle prestazioni contrattuali fosse basato sul consenso (art. 6 par. 1 lett. a o art. 9 par. 2 lett. b del GDPR) lo stesso sarà acquisito dal Comune di Santeramo in Colle; pertanto, salvo diversa e successiva indicazione del Titolare, l'Aggiudicatario non dovrà acquisire alcun consenso al fine di non violare il principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del GDPR;
- nessun dato personale eventualmente presente nelle apparecchiature messe a disposizione dal Comune di Santeramo in Colle nel corso del servizio dovrà essere riportato, anche temporaneamente, su dispositivi di memorizzazione che non siano di proprietà del Comune di Santeramo in Colle;
- qualsiasi attività che l'Aggiudicatario intenda effettuare nell'ambito delle prestazioni contrattuali e che presenti un rischio elevato nel trattamento dei dati personali di cui il Comune di Santeramo in Colle è Titolare dovrà essere concordato con:
 1. il Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
 2. il Responsabile della Protezione dei Dati Personali del Comune di Santeramo in Colle.

L'Aggiudicatario, al termine del mandato contrattuale, ai sensi dell'art. 28 comma 3 lettera g del GDPR, provvederà

- a restituire al Comune di Santeramo in Colle i dati che ha trattato per conto della stessa, siano essi su supporto analogico o digitale; per quest'ultimo supporto saranno concordati gli specifici formati per la restituzione opportunamente corredati dalla relativa documentazione tecnica;
- a cancellarne definitivamente le copie eventualmente presenti presso le proprie infrastrutture, eccetto quelle per le quali l'ordinamento giuridico vigente prevede un obbligo di conservazione da parte dell'aggiudicatario.



Comune di Santeramo in Colle

Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Giuseppe Simone n. 8, IT- 70029 - P.IVA 00862890720 – C.F. 82001050721

SETTORE SOCIOCULTURALE - Tel. 08030333-17-18-20

PEC: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

Art. 7

(Clausole finali)

La presentazione della domanda a valere sul presente Avviso comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le clausole previste. Nulla è dovuto in caso di mancata partecipazione del comune, revoca del presente procedimento in autotutela, mancata concessione ovvero non accettazione della candidatura. Il format word dell'istanza di partecipazione potrà essere richiesto via mail all'indirizzo: a.carone@comune.santeramo.ba.it Ai sensi della L.241/90 il responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore. Ogni chiarimento potrà essere richiesto all'indirizzo mail a.carone@comune.santeramo.ba.it .

IL SINDACO

(f.to) Fabrizio Flavio BALDASSARRE

IL DIRIGENTE

(f.to) Arturo CARONE



Comune di Santeramo in Colle

Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Giuseppe Simone n. 8, IT- 70029 - P.IVA 00862890720 – C.F. 82001050721

SETTORE SOCIOCULTURALE - Tel. 08030333-17-18-20

PEC: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

AL COMUNE di SANTERAMO IN COLLE
mail/pec agli indirizzi info@comune.santeramo.ba.it
oppure PEC protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PARTNER DEL TERZO SETTORE PER CANDIDARE UN PROGETTO PER LA CONCESSIONE D'USO DI LOCALI DI PROPRIETA' DI R.F.I. SUL TERRITORIO COMUNALE

**FORMULARIO PER LA CANDIDATURA DI PROGETTO – (DA INVIARE ENTRO
08/02/2021 ore 12:00)**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____
residente a _____ Prov. _____ via _____ n. _____
CAP _____
Casella posta elettronica certificata _____

in qualità di legale rappresentante pro tempore dell'Associazione o altra realtà del terzo settore
(specificare) _____
(indicare l'esatta e completa denominazione comprensiva della forma giuridica)

con sede legale in _____ Provincia _____
via/piazza _____ n. _____ CAP _____
Codice Fiscale _____

SENTITA L'ASSEMBLEA DEI SOCI/ ORGANI DIRETTIVO DELL'ASSOCIAZIONE,

**MANIFESTA INTERESSE ALLA RICHIESTA DI CONCESSIONE D'IMMOBILE R.F.I. IN PARTENARIATO CON
IL COMUNE DI SANTERAMO IN COLLE**

Titolo del progetto
Durata del progetto
Inizio Fine

✓ descrizione del progetto e delle sue finalità sociali __ punti 40

--



Comune di Santeramo in Colle

Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Giuseppe Simone n. 8, IT- 70029 - P.IVA 00862890720 – C.F. 82001050721

SETTORE SOCIOCULTURALE - Tel. 08030333-17-18-20

PEC: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

- ✓ descrizione degli eventuali altri partner coinvolti nel progetto (soggetti non capofila progettuale (due punti per ciascuna)___punti 5

- ✓ benefici/ricadute del progetto sul territorio in termini sociali, ambientali, occupazionali, culturali, etc. ____punti 40

- ✓ risorse finanziarie previste e dedicate alla realizzazione del progetto per tutta la durata del contratto di comodato e modalità di autosostentamento per il pagamento delle utenze _
punti 10

- ✓ Tempistiche del progetto, tempo di durata e sostenibilità ____ punti 5

DATA

Firma del Legale rappresentante

.....

SI ALLEGA

- Documento d'identità legale rappresentante ente del terzo settore partecipante
- Copia dell'atto costitutivo;
- Relazione sulle attività svolte dell'ente di terzo settore negli ultimi tre anni, da cui si evinca breve presentazione dell'ente che avanza la richiesta;